

Согласовано

Председатель профсоюзного
комитета

Хоруженко Е.В.

« 17 » августа 2018 г.



Утверждаю

Заведующий МБДОУ «Советский
детский сад № 2 «Березка»
Комиссарова А.П.

« 17 » августа 2018 г.



Перечень мероприятий по реализации программы «Нулевой травматизм»

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки выполнения
1.	Назначение ответственного за организацию работы по охране труда	заведующий	август
1.1.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	ответственный за организацию работы по охране труда	сентябрь, декабрь
1.2.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	заведующий	декабрь
1.3.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	ответственный за организацию работы по охране труда	август, сентябрь
1.3.1.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	заведующий	май
1.3.2.	Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда	председатель ПК	май
1.3.3.	Оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в т.ч. в электронном виде (справочно-информационные системы и др.)	председатель ПК	май
1.4.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда	заведующий	декабрь
1.5.	Согласование разрабатываемой в организации проектной технологической и другой документации в части требований охраны труда	председатель ПК	по мере необходимости
1.6.	Организация совещаний по охране труда	ответственный за организацию работы по охране труда	сентябрь, январь
1.7.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	заведующий	постоянно
2.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций	ответственный за организацию работы по охране труда	август
3.	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ	ответственный за организацию работы по охране труда	август
4.	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению	заведующий	январь

	производственного травматизма и профессиональных заболеваний		
4.1.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	комиссия	2 раза в год
5.	Оборудование (обновление) уголка по охране труда	ответственный за организацию работы по охране труда	январь
6.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации	заведующий	в теч. года
7.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	заведующий	по мере необходимости
8.	Обучение по охране труда		
8.1.	Проведение вводного инструктажа	ответственный за организацию работы по охране труда, заведующий	при принятии на работу
8.2.	Проведение повторного инструктажа		август, февраль
8.3.	Проведение внепланового инструктажа	заведующий	по мере необходимости
8.4.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	заведующий	август, январь
8.5.	Организация обучения руководителя организации лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей	заведующий	1 раз в 3 года
8.6.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	заведующий	август
9.	Обеспечение работников специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	Заместитель заведующего	август
9.1.	Оценка потребности работников в СИЗ с учетом их пола, роста, размеров, а также характера и условий выполняемой ими работы	зам. заведующего	июнь
9.2.	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности	заместитель заведующего	июнь
9.3.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	заместитель заведующего	август
10.	Медицинские осмотры (обследования) работников	заведующий	август
10.1.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	медсестра	май
10.2.	Заключение договора с медицинской организацией о проведении медицинских осмотров	заведующий	январь-февраль
10.3.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	медицинская сестра	март
10.4.	Направление работодателем в медицинскую	медицинская	май

	организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	сестра	
*10.5.	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	медицинская сестра	август
11.	Приобретение и монтаж средств сигнализации о нарушении нормального функционирования производственного оборудования, средств аварийной остановки, а также устройств, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении	зам. заведующего	по мере необходимости
11.1.	Устройство ограждений элементов производственного оборудования от воздействия движущихся частей, а также разлетающихся предметов, включая наличие фиксаторов, блокировок, герметизирующих и других элементов	зам. заведующего	постоянно
11.2.	Нанесение на производственное оборудование, на органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности	заместитель заведующего	по мере необходимости
11.3.	Внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током	заместитель заведующего	постоянно
11.4.	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты электрических и других производственных коммуникаций, оборудования и сооружений	заместитель заведующего	по мере необходимости
11.5.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем	заместитель заведующего	по мере необходимости
11.6.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами	заместитель заведующего	ежегодно
11.7.	Приобретение и монтаж установок (автоматов) для обеспечения учащих питьевой водой	заместитель заведующего	по мере поступления средств
11.8.	Оборудование групп, медицинских комнат аптечками, укомплектованными набором препаратов для оказания первой помощи	медицинская сестра	январь
12.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на лестничных клетках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)	заместитель заведующего	постоянно
13.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе	председатель ПК	в теч. года
13.1.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)	председатель ПК	в теч. года
14.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	заведующий	постоянно